

CIRCULAR Nº 1 / 20

Santiago, 30 de marzo de 2020.

CUENTA PÚBLICA AÑO ESCOLAR 2019

A la comunidad de padres, madres y apoderados:

En nuestro permanente interés de evaluar los avances en el desarrollo del Proyecto Educativo Institucional y de informar a la comunidad escolar de los mejoramientos e inversiones que se realizan en pos del bienestar de nuestras estudiantes e integrantes de la comunidad escolar y, considerando lo establecido en el artículo N°26 del D.F.L. 2 de 1998 y en el artículo N°11 de la Ley 19.532, sobre Jornada Escolar Completa, se da cuenta de lo realizado en el año escolar 2019:

1.- ÁREA ACADÉMICA.

Durante el año escolar 2019, en esta área, se alcanzaron los siguientes resultados:

Cuadro Histórico comparativo del % de promoción y repitencia anual:

2016		2017		2018		2019/ Meta (2.5%)	
Prom.	Reptes.	Prom.	Reptes.	Prom.	Reptes.	Promo.	Reptes.
830	11	795	17	794	9	820	9
98.69 %	1.30 %	97.91 %	2.09 %	98.8 %	1.12 %	98.7 %	1.2 %
841		812		803		831	

Cuadro comparativo resultados PSU:

* Lenguaje:

PSU 2017	PSU 2018	PSU 2019	Variación	Proyección LSB.D.2019	Variación
432.8	449.8	457.15	7.35	455	2.15

* Matemática

PSU 2017	PSU 2018	PSU 2019	Variación	Proyección LSB.D.2019	Variación
449.8	438.5	412.45	-26.05	465	-52.55

3. Acompañamiento de aula Equipo Académico:

a. Porcentaje histórico del acompañamiento de aula.

Cantidad de docentes	2017	2018	2019
36	139%	250%	322%
Red.	121%	149%	187%

b. Tiempo de entrega de la retroalimentación;

Tiempo de devolución	2018	2019
Un día	68%	85%
Entre 2 y 5 día	12%	6%
Entre 6 y 10 día	11%	6%
Entre 11 y 20 día	5%	0%
Más de 20 días	3%	2%

4. Disciplina Administrativa académica Docente:

Indicador	2018	2019
Entrega de Planificación	98%	98%
Leccionario: *Firmas *Lista *Contenidos	98%	98.9

5. Titulación de estudiantes:

ESPECIALIDAD	COHORTE 2017 TITULADAS 2018	COHORTE 2018 TITULADAS 2019
PÁRVULO	89,7%	84,6%
TURISMO	92,9%	69,8%
ADMINISTRACIÓN	93,9%	87,9%
ENFERMERÍA(4°D)	68,,9%	90,9%
ENFERMERÍA(4°E)	73,2%	86,8%
Total Tituladas	83,7%	84%

6. Informe PIE 2019.

N° de estudiantes Pertencientes al programa	N° de estudiantes Transitorias	N° de Estudiantes Permanentes	Retiradas del Liceo y del Prog.
103	88	10	5

• **Transitorias:**

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	2	5	6	5	18
B	5	5	5	5	20
C	1	5	5	3	14
D	4	5	5	4	18
E	3	5	5	5	18
Total	15	25	26	22	88

* **Permanentes**

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	2	1	2	0	5
B	2	0	0	0	2
C	0	2	0	1	3
D	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0
Total	4	3	2	1	10

b. Avance en las asignaturas de Lenguaje y matemática por curso:

* **Lenguaje.**

Transitorias:

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	2	1	4	3	10
B	2	3	3	5	13
C	1	2	3	2	8
D	4	3	4	3	14
E	1	3	5	4	13
Total	10	12	19	17	58

Permanentes:

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	2	1	2	0	5
B	2	0	0	0	2
C	0	2	0	1	3
D	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0
Total	4	3	2	1	10

* **Matemática.**

Transitorias:

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	0	0	0	1	1
B	0	0	0	0	0
C	0	0	1	1	2
D	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0
Total	0	0	1	2	3

Permanentes:

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	0	0	0	1	1
B	0	0	0	0	0
C	0	0	1	1	2
D	0	0	0	0	0
E	0	0	0	0	0
Total	0	0	1	2	3

• **Altas Transitorias**

	I°	II°	III°	IV°	Total
A	0	2	0	5	7
B	0	2	0	5	7
C	0	2	0	4	6
D	0	2	0	3	5
E	0	0	0	5	5
Total	0	8	0	22	30

7. Talleres ACLE:

N° de talleres	N° de estudiantes	Promedio de asistencia general (octubre)
16	151	66.9%

8. Articulación Curricular con ENAC.

En diciembre del año recién pasado, a través de la gestión realizada por el Departamento de enfermería y el Director académico, el Rector firmo la articulación de las especialidades:

- Atención de Enfermería.
- Atención de Párvulos.
- Administración.

Permitiendo este convenio de colaboración, que nuestras estudiantes ingresen al tercer semestre de la especialidad, logrando un ahorro económico y en tiempo de titulación.

9. Puente de Colaboración.

Con la gestión realizada por el Coordinador ACLE y el Director académico, se logró concretizar:

- Taller de natación para 15 estudiantes en la Universidad Central.
- Usar las Dependencia "Cancha de atletismo" del Estadio nacional.
- Uso del muro de escalada de la Universidad Central.

2.- AREA FINANCIERA Y DE RECURSOS.

2.1.- informe de ingresos y egresos.

INGRESOS:

1. **Subvención Regular:** \$ 1.062.247.238
2. **Ley SEP:** \$ 308.909.606
3. **Financ. Compartido :** \$ 322.100
4. **No Operacionales:** \$ 13.687.392
5. **Subv. Proretención:** \$ 27.415.049

EGRESOS:

1. **Remuneraciones:** \$1.294.535.410
2. **Indemnización:** \$ 40.676.206
3. **Operacionales:** \$ 213.926.252
4. **Mantención:** \$ 84.724.332
5. **Depreciación:** \$ 53.370.639
6. **No Operacionales:** \$ 7.516.475
7. **Inversiones 2019:** \$ 8.661.703

2.2. Infraestructura, inversiones e implementación 2019:

- Adquisición de textos de lectura complementaria y de especialidad para el CRA (Biblioteca).
- Adquisición de 450 pupitres trapezoidales para cambiar las mesas colaborativas de los 1° y 2° años.
- Contratación de buses de traslado para todas las jornadas educativo-formativas: Picarquín (6° región), Casa Loyola (Padre Hurtado) y Casa Los Almendros (Santiago).
- Contratación de buses de traslado para las salidas pedagógicas, dentro y fuera de la región metropolitana.
- Pago de la alimentación y estadía de las estudiantes en las jornadas educativo-formativas.
- Pago de las entradas a los espectáculos educativos y culturales considerados en la planificación curricular.
- Adquisición de diferentes estímulos y premios por las categorías y actividades donde las estudiantes hayan destacado.

- Pago de insumos y materiales de la Fiesta del Libro, las artes y la cultura y Fiesta de la Chilenidad.
- Adquisición de alimentos para ir en ayuda mensual, a través de una “canasta familiar”, de 53 familias de estudiantes.
- Pago de la consulta para el informe médico de las estudiantes del PIE.
- Compra de material deportivo para el ACLE y asignatura de Educación Física.
- Impresión de agendas y cuadernillo Mi Estrella.
- Pago de contratos de servicios: Instituto Chileno Británico de Cultura, Preuniversitario CPECH, Microserv (impresiones), Colegium (Schooltrack, sistema de administración escolar) y Kimche, nueva aplicación de seguimiento escolar formativo y académico.
- Adquisición de nuevas cámaras de seguridad destruidas al inicio de la toma estudiantil.
- Compra de papel e insumos de oficina.

2.3.- Mantención:

- Pintura de todas las dependencias del Establecimiento.
- Reparación de 90 sillas en su asiento de madera y/o respaldo.
- Reposición de materiales y repuestos para los equipos de computación que utilizan las estudiantes.
- Inicio del proceso de cambio de fluorescentes en las salas de clases (9 en la primera etapa), por luces led.
- Renovación del casino de funcionarios.
- Reforzamiento de muro colindante en patio de casino de funcionarios y construcción de radier.
- Recarga de 32 extintores.
- Fumigación de todas las dependencias (2 al año).
- Materiales para aseo.

2.4.- Seguros: contra robo e incendio.

2.5.- Beca de apoyo a la retención escolar (BARE): estrategia dirigida a las estudiantes de primero a tercer año medio para mejorar su asistencia escolar y no desertar del sistema. La beca, administrada por la JUNAEB, entregó \$196.600 a cada estudiante beneficiada, pagadas en 4 cuotas anuales, en los meses de abril, julio, septiembre y noviembre. En el 2018 fueron favorecidas 13 estudiantes.

2.6.- Beca de práctica técnico profesional: a través de la JUNAEB, el MINEDUC entregó, luego de una validación institucional, la cantidad de \$ 65.000.- por la realización y término de la práctica profesional. En el año 2019, resultaron beneficiadas 152 estudiantes (un 93,8% de las tituladas).

2.7.- Textos MINEDUC: el Liceo recibió un total de 2.900 textos en marzo del año pasado y que fueron distribuidos en todos los cursos a los que estaban destinados, de acuerdo con las instrucciones ministeriales.

2.8.- Informe de estudiantes tituladas.

Especialidades	Promoción 2018	Tituladas	%
Administración	33	31	93,9
Atención de Enfermería	86	61	70,9
Atención de Párvulos	39	35	89,7
Servicios de Turismo	42	39	92,9
Total	200	166	83,7

3.- ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR.

3.1.- Proyecto de evaluación de valores y actitudes “Mi Estrella”: en su noveno año de implementación, esta iniciativa, que tiene como objetivo favorecer, evaluar y monitorear en las estudiantes el desarrollo de los cinco valores institucionales (respeto, responsabilidad, solidaridad, autonomía y honestidad), tuvo una cobertura del 75% de la actividad. Muchas estudiantes alcanzaron el mayor de los logros. La experiencia fue evaluada como muy positiva.

Durante el año, se realizaron dos entregas de este instrumento, desde primero a cuartos medios. No fue posible cumplir con la tercera entrega debido a la contingencia social.

3.2.- Proyecto Jornadas Educativo-Formativas: en conjunto con la dirección de pastoral y profesores jefes, todos los cursos del Establecimiento tuvieron jornadas educativas y de formación, por un día en diferentes sectores de Santiago.

3.3.- Programa de Orientación: se imparte el programa de la Fundación SECST en los cuatro niveles, con un cumplimiento del 90%.

3.4.- Talleres de Formación Ciudadana: en los primeros años medios se realizaron talleres de formación y participación ciudadana a cargo de AULA CIVICA, en esta instancia se contó con una importante disposición e interés de las estudiantes.

3.5.- Talleres de Cyberbullying Ley de responsabilidad penal adolescente: y Violencia en el Pololeo: tanto las estudiantes de los cuatro niveles y los profesores del Establecimiento tuvieron la oportunidad de participar en los talleres que fueron impartidos por la Fundación PROBONO.

3.6.- Coordinación con redes e instituciones: se realizaron reuniones de coordinación de casos de vulneración de derechos a OPD, Tribunales de Familia y otros.

3.7.- Plan de Seguridad escolar PISE: en conjunto con el comité paritario se actualizó el Plan de seguridad del liceo y se realizaron los simulacros con la comunidad escolar.

3.8.- Estrategias de mejora de asistencia a clases: se instaló una dupla de profesores para realizar llamados telefónicos diarios a los apoderados de las estudiantes con ausentismo escolar y detectar las necesidades y dificultades socioeconómicas que presentan las estudiantes a fin de realizar las acciones remediales y preventivas a través del equipo psicossocial del establecimiento.

3.9.- GPT Convivencia: se realizó una vez al mes la instancia de abordar temáticas del área con participación de instituciones externas, entre otras: PROBONO y OPD:

4.- ÁREA DE PASTORAL.

4.1.- Misas: durante el año escolar, fueron celebradas eucaristías por inicio del año escolar, con funcionarios, por cursos (dos veces en el año), por el aniversario del Liceo, y bendición de trajes, con participación de los apoderados de dichos niveles; por la despedida de los cuartos años medios, y misa de confirmaciones, además de liturgias, momentos de oración de Semana Santa y finalización del año escolar.

4.2.- Proyecto jornadas educativo-formativas: junto con la dirección de convivencia escolar, se organizaron estas jornadas en las que participaron todos los cursos del Establecimiento.



4.3.- Participación en actividades internas: el equipo de pastoral se comprometió en numerosas actividades para cumplir su misión, tales como: GPT para funcionarios, jornadas de servicio con estudiantes, EME, preparación a los sacramentos, caminatas, pastoral para asistentes de la educación, alumnas delegadas y para apoderados; cajitas de donación voluntaria para diversas campañas institucionales. Además, de la pastoral del dolor con las estudiantes de enfermería en el Hospital Roberto del Río. Asimismo, para finalizar, se convocó a Jornada de la familia, con una misa de campaña. También realizó por medio de fondos de Pro retención la ayuda en canastas de alimentos no perecibles y compra de uniformes para estudiantes con problemas familiares.

4.4.- GPT Pastoral: este espacio fue utilizado para convocar a funcionarios y tratar temas de cursos, actividades pastorales, capacitación interna, formativos.

4.5.- Reuniones del equipo pastoral: éstas se realizaron en horario conjunto con departamento de religión.

4.6.- Participación en actividades organizadas por la SECST: Durante el año, el Liceo participó en diversas actividades organizadas por la Fundación SECST: olimpiadas de religión, jornada pastoral con los primeros medios y misas de aniversarios. Además Jornadas de delegados adultos de pastoral de la RED y los centros de padres.

4.7.- Participación en actividades organizadas por las Vicarías para la educación y de la Esperanza joven: tales como el domingo de ramos, callejeros de la fe, caminatas, peregrinaciones, jornadas, mesa arquidiocesana, Corpus Cristi, retiros, JMJ, Reuniones decanales etc, reuniones decanato zona centro.

4.8.- Aportes del Centro de Padres y Apoderados: el Centro de Padres y Apoderados del Liceo colaboró con las acciones pastorales donando huevos de chocolate en pascua de resurrección en Semana Santa; de tres uniformes para estudiantes, aportes en dinero por defunciones de apoderados y estudiantes, y compra de colaciones para las jornadas educativas, y también alimentación para peregrinación de los andes, participación en feria del libro y la cultura y fiesta de la chilenidad.

Cordialmente,

Irene Ramírez Herrera
Rectora Liceo Sara Blinder